



## Dott. Emanuele Corradi

**DATA DI NASCITA:**  
18/04/1973

### CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile



Viale Trieste, 33  
63900 Fermo, Italia



[emanuelecarradi@studicontabili.it](mailto:emanuelecarradi@studicontabili.it)



(+39) 3389761524

(+39) 0734441020



[www.studicontabili.it](http://www.studicontabili.it)

LinkedIn: [https://  
www.linkedin.com/in/  
studiocorradi/](https://www.linkedin.com/in/studiocorradi/)

Skype: skype

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**1994 - 1995** - Porto San Giorgio, Italia

#### Ragioniere generale

Consorzio Agrario Provinciale

- ragioniere generale;
- contabilità di magazzino e gestione commerciale clienti e fornitori

Porto San Giorgio, Italia

**1998 - 1999**

#### Insegnante informatica

Scuola 3F

- Informatica generale
- Office
- Windows

Perugia

**1999 - 2000**

#### Agente sviluppo clientela

BNL-SGR

- Intermediazione creditizia
- Funzioni preliminari alla costruzione di portafogli finanziari

Porto San Giorgio

**03/2000 - 07/2000**

#### Tirocinio commercialista

Dott. Vita Paolo

Esperienza di tirocinante presso studio di commercialista relativa alla contabilità generale e obblighi fiscali di piccole e medie aziende (Iva, ICI, Contabilità ordinaria, semplificata e professionisti)

Fermo

**07/2000 - 10/2001** - Casette D'Ete, Italia

#### Assistente amministrativo/assistente amministrativa

Tod's SpA

- Bilancio della capogruppo e consolidato;
- Controllo bilanci e preparazione degli stessi, con relative relazioni, da inviare alla Consob;
- Relazioni con società estere ed italiane;
- Controllo incrociato con excel (tabelle pivot) e il sistema gestionale SAP;
- Coordinamento amministrativo degli uffici fornitori, clienti, finanziari, bilanci trimestrali;
- Relazioni alla gestione propedeutica alla quotazione trimestrale;
- Nozioni di programmazioni finanziarie e previsionali.

Porto Sant'Elpidio, Italia

**10/2000 - 10/2004** - Fermo, Italia

● **Tirocinio Dottore Commercialista**

Dott. Vita Paolo

Esperienza di tirocinante presso studio di commercialista relativa alla contabilità generale e obblighi fiscali di piccole e medie aziende (Iva, ICI, Contabilità ordinaria, semplificata e professionisti)

Fermo

**09/2010 - 08/2019**

● **Amministratore Unico**

AFC Fermo ssd a R.L.

Amministratore unico società sportiva dilettantistica di calcio giovanile in opzione 398

Fermo

**10/2004 - ATTUALE** - Fermo, Italia

● **Dottore Commercialista e revisore legale**

Studio Emanuele Corradi

- Attualmente svolgo l'attività di dottore commercialista in qualità di libero professionista con dipendenti.
- Ho svolto consulenza esterna tra cui la Confcommercio di Fermo che comprende le delegazioni di Porto San Giorgio e Porto Sant'Elpidio.
- Attività di consulente tecnico CTU, revisore.
- Piani di ristrutturazioni aziendali in bonis.
- Nello studio seguo ed elaboro i cedolini dipendenti con la consulenza del personale.
- Predisposizioni di piani di start-up, analisi di bilanci, business-plan, valutazioni di azienda, operazioni di acquisizioni e operazioni straordinarie.
- Analisi propedeutica di concordati fallimentari.
- Amministratore in varie società private.
- Fisco sportivo.
- Piani di riorganizzazione finanziaria.
- Incarichi al tribunale di Fermo per delegato di vendita di esecuzioni immobiliari.
- Ricorsi in commissione tributaria provinciale e regionale.

Fermo, Italia

**05/2016 - ATTUALE** - Fermo, Italia

● **Consigliere di amministrazione**

Steat SpA

Membro del consiglio di amministrazione della società di trasporti pubblica partecipata interamente da enti pubblici (provincia di Fermo e Comuni del Fermano)

Fermo

**09/2017 - ATTUALE** - Fermo, Italia

● **Responsabile amministrativo e finanziario**

Fermana FC srl

Responsabile della gestione finanziaria e amministrativa nei rapporti con la CO.VI.SOC. che è organo di controllo federale FIGC per società sportive professionistiche.

**06/2018 - ATTUALE** - Fermo, Italia

● **Amministratore Unico**

San Remo srl

Amministratore unico società di gestione di marchi moda.

Fermo

**10/04/2020 - ATTUALE** - Fermo, Italia

● **Liquidatore società partecipata pubblica**

Solgas Immobili srl - in liquidazione

Liquidatore della società partecipata pubblica dal comune di Fermo che gestisce alcuni immobili.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**09/1987 - 06/1992** - Fermo

● **Diploma di Ragioniere e Perito Tecnico Commerciale**

ITC "G.B. Carducci"

Indirizzo IGEA (indirizzo Giuridico -Economico-Aziendale)

**2000** - Ancona

● **Laurea Economia e Commercio**

Facoltà degli studi di Ancona

Indirizzo economico - finanziario con orientamento tributario-gestionale

**2004 - ATTUALE**

● **Abilitazione albo Promotori Finanziari**

Albo di Ancona

**2006 - ATTUALE**

● **Abilitazione Dottore Commercialista**

università degli studi di Macerata

**2007 - ATTUALE**

● **Attestato iscrizione Revisore Legale**

Ministero dell'Economia e delle Finanze

**09/2019 - 06/2020** - Ancona

● **Master Tributario**

Scuola formazione IPSOA

Master tributario con la scuola di primo livello IPSOA

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

### inglese

Ascolto <b>B1</b>	Lettura <b>B2</b>	Produzione orale <b>B1</b>	Interazione orale <b>B1</b>	Scrittura <b>B1</b>
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

### francese

Ascolto <b>B1</b>	Lettura <b>B2</b>	Produzione orale <b>B1</b>	Interazione orale <b>B1</b>	Scrittura <b>B1</b>
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

## COMPETENZE DIGITALI

Contabilit (GIS Teamsystem ecc) | Social Network | Microsoft Office | Windows | Gestione autonoma della posta e-mail | GoogleChrome | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Android | Google | Outlook | Elaborazione delle informazioni | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Risoluzione dei problemi | Posta elettronica | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | InternetExplorer | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | configurazione pc | Configurazioni reti Wireless

## PATENTE DI GUIDA

● Patente di guida: **A** / Patente di guida: **B**

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### ● **Competenze organizzative**

Coordinamento di team nella gestione fiscale e amministrativa di clienti.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

### ● **Competenze comunicative e interpersonali.**

ottima propensione comunicativa sia nei rapporti con singole persone che di gruppo

## COMPETENZE PROFESSIONALI

### ● **Competenze professionali**

- Abilitato all'albo dei Promotori finanziari
- Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti
- Iscritto all'albo dei Curatori Fallimentari
- Iscritto all'albo dei C.T.U.
- Iscritto all'albo dei Revisori Legali
- Iscritto all'albo dei Revisori degli Enti Locali

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### **Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del [Regolamento UE 2016/679](#) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.